

**Partie 1A : Tous les demandeurs doivent remplir cette partie**

Nom de famille		Prénom		Numéro d'assurance sociale	
Adresse postale			Ville/localité	Province/territoire	Code postal
Téléphone			Courriel		
Niveau de scolarité terminé				Date de l'obtention du diplôme	
Nom de l'établissement que vous fréquenteriez				Type de programme <input type="checkbox"/> Certificat <input type="checkbox"/> Diplôme <input type="checkbox"/> Grade	
Nom du programme ou des cours que vous suivrez				Date de début des cours AAAA/MM/JJ	Date de fin des cours AAAA/MM/JJ
Régime d'études <input type="checkbox"/> En présentiel à temps plein <input type="checkbox"/> En ligne à temps plein <input type="checkbox"/> En présentiel à temps partiel <input type="checkbox"/> En ligne à temps partiel					
Occupez-vous actuellement un emploi dans le domaine de la garde d'enfants? Si oui, où travaillez-vous actuellement? _____					<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Possédez-vous déjà un diplôme en éducation de la petite enfance?					<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Avez-vous déjà reçu une bourse d'études en vertu du programme? Si oui, année : _____					<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Avez-vous une attestation de travailleur en garderie? Si oui, de quel niveau? _____					<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Niveau d'attestation visé : _____					

**Partie 1B : À remplir SEULEMENT par le demandeur inscrit ou comptant s'inscrire à l'Université du Yukon**

Avez-vous présenté une demande d'aide financière à l'Université du Yukon pour des études en éducation de la petite enfance?		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Si non, pourquoi?		
<input type="checkbox"/> Je ne savais pas que je devais d'abord présenter une demande d'aide financière à l'Université du Yukon		
<input type="checkbox"/> Je ne suis pas admissible parce que je n'ai pas présenté de demande d'admission au programme d'éducation de la petite enfance		
<input type="checkbox"/> Autre (préciser) : _____		
Recevez-vous une aide financière de l'Université du Yukon?		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Si oui, combien recevez-vous? _____ \$ par cours / _____ \$ par trimestre		
Statut au regard de la citoyenneté : <input type="checkbox"/> Citoyenneté canadienne <input type="checkbox"/> Résidence permanente		

**Partie 2 : À remplir UNIQUEMENT par les demandeurs d'une bourse d'études à temps plein**

<b>Référence 1</b> Indiquer le nom de deux personnes qui fourniront une lettre de recommandation.					
Nom de famille		Prénom			
Adresse postale			Ville/localité	Province/territoire	Code postal
Téléphone			Courriel		
<b>Référence 2</b> Indiquer le nom de deux personnes qui fourniront une lettre de recommandation.					
Nom de famille		Prénom			
Adresse postale			Ville/localité	Province/territoire	Code postal
Téléphone			Courriel		

### Partie 3 : Tous les demandeurs doivent remplir et signer cette partie

Je reconnais que je serai tenu de rembourser l'aide financière reçue si j'échoue ou abandonne des cours.

Nom en lettres détachées

Signature

Date

AAAA/MM/JJ

### Partie 4 : Pièces justificatives

Les documents à l'appui ci-dessous doivent accompagner votre demande.

#### Demandeurs d'une bourse d'études à temps partiel

- Preuve de citoyenneté canadienne (acte de naissance) ou du statut de résidence permanente (carte de résident permanent).
- Preuve de résidence au Yukon (convention de location, factures, talon de paie ou autre document portant votre nom et une adresse au Yukon).
- Preuve d'inscription à un ou des cours portant sur l'éducation de la petite enfance (y compris les droits de scolarité).
- Reçus pour d'autres dépenses de cours (y compris les manuels scolaires et les frais de technologie, mais pas les frais de demande) (facultatif).

#### Demandeurs d'une bourse d'études à temps plein

- Preuve de citoyenneté canadienne (acte de naissance) ou du statut de résidence permanente (carte de résident permanent).
- Preuve de résidence au Yukon pendant au moins trois années consécutives au cours des cinq dernières années ou preuve d'obtention d'une Bourse du Yukon du ministère de l'Éducation du Yukon (les demandeurs peuvent obtenir au besoin une preuve de vérification du lieu de résidence auprès des Services de santé assurés pour démontrer qu'ils satisfont à l'exigence en matière de résidence).
- Curriculum vitæ à jour contenant des renseignements sur le demandeur, son emploi, ses études, ses activités bénévoles et ses liens avec son entourage social.
- Lettre d'acceptation dans un programme d'éducation de la petite enfance d'un établissement d'enseignement postsecondaire reconnu et accrédité au Canada.
- Déclaration personnelle écrite contenant les informations exigées dans les consignes pour remplir la demande.
- Deux lettres de recommandation dûment remplies qui doivent être transmises directement à la Section de l'éducation de la petite enfance et des services de garde par vos références. Sans elles, votre demande ne sera pas considérée comme complète.

### Partie 5 : Présentation du dossier de demande

Envoyez votre demande, accompagnée des pièces justificatives exigées, à la Section de l'éducation de la petite enfance et des services de garde :

**Par la poste :** Éducation de la petite enfance et services de garde  
Ministère de l'Éducation  
Gouvernement du Yukon  
C.P. 2703 (E-23)  
Whitehorse (Yukon) Y1A 2C6

**Par télécopieur :** 867-393-6250

**Par courriel :** [earlylearning@yukon.ca](mailto:earlylearning@yukon.ca)

**En personne :** 1000, boulevard Lewes, Whitehorse

Si vous avez des questions à propos de cette demande, veuillez communiquer avec la Section de l'éducation de la petite enfance et des services de garde au 867-667-3492 ou au 1-800-661-0408, poste 3492.