



Instructions pour remplir la demande de permis d'utilisateur de combustible (T.C.-3)

Partie	Instructions
Objet	• La présente demande doit être remplie par les transporteurs qui achètent, importent ou consomment du combustible au Yukon dans le système d'alimentation d'un véhicule commercial, conformément à la <i>Loi de la taxe sur le combustible</i>. • Il est recommandé d'obtenir ce permis si vous ou votre entreprise effectuez au moins quatre voyages par mois à destination du Yukon ou en transit par le Yukon.
1. Nom du demandeur	• Inscrivez la dénomination sociale de l'entreprise. • S'il s'agit d'une société par actions, inscrivez sa dénomination sociale enregistrée. • S'il s'agit d'une entreprise individuelle, inscrivez votre nom légal. • S'il s'agit d'une société de personnes, inscrivez sa dénomination sociale.
2. Nom commercial déposé (faisant affaire sous le nom de)	• Inscrivez le nom sous lequel vous exercez vos activités ou votre nom commercial s'il diffère de la dénomination sociale de l'entreprise. • N'inscrivez rien si cette partie ne s'applique pas.
3. Adresse postale	• Indiquez l'adresse postale complète à laquelle la correspondance doit être envoyée. • Indiquez le code postal ou le code ZIP ainsi que le pays si l'adresse est située à l'étranger.
4. Adresse du bureau comptable	• Indiquez l'adresse où sont conservés les documents comptables et financiers. • Si elle est identique à l'adresse postale, inscrivez « Même adresse que l'adresse postale ».

Instructions pour remplir la demande de permis d'utilisateur de combustible (T.C.-3)

5. Coordonnées	• Inscrivez le numéro de téléphone. • Inscrivez le numéro de télécopieur (s'il y a lieu). • Inscrivez l'adresse courriel à utiliser pour les communications avec l'entreprise.
6. Type d'entreprise	• Sélectionnez une option : Société par actions, Association enregistrée, Société de personnes ou Entreprise individuelle.
7. Renseignements sur les propriétaires	• S'il s'agit d'une société par actions, indiquez tous les dirigeants ainsi que leur titre, leur nom complet et leur adresse. • S'il s'agit d'une société de personnes, indiquez tous les associés ainsi que leur titre, leur nom complet et leur adresse.
8. Type de combustible utilisé	• Sélectionnez le type de combustible utilisé : essence ou diesel.
9. Emplacement des parcs de stockage de combustible au Yukon	• Indiquez l'emplacement de tous les parcs de stockage de combustible exploités par votre entreprise au Yukon. • Si votre entreprise n'exploite aucun parc de stockage de combustible au Yukon, inscrivez « Aucun ».
10. Destination du transporteur	• Sélectionnez Transporteur interprovincial si la destination se trouve au Yukon. • Sélectionnez Transporteur en transit si les véhicules traversent le Yukon pour se rendre à une autre destination.
11. Estimation du nombre de voyages par mois	• Indiquez le nombre estimatif de voyages que vos véhicules effectueront chaque mois à destination du Yukon ou en transit par le Yukon.
12. Nombre de véhicules commerciaux	• Indiquez le nombre total de véhicules à moteur commerciaux qui entreront au Yukon et devront être munis d'un insigne d'utilisateur de combustible.

Instructions pour remplir la demande de permis d'utilisateur de combustible (T.C.-3)

13. Régions administratives où les véhicules sont utilisés et dépôt des rapports	• Cochez toutes les régions administratives où vos véhicules sont utilisés. • Indiquez où les rapports sur le combustible sont actuellement déposés. • Il peut notamment s'agir du Yukon, de la Colombie-Britannique, de l'Alberta, de la Saskatchewan, du Manitoba, des Territoires du Nord-Ouest, de l'Alaska (É.-U.) et de l'État de Washington (É.-U.).
Attestation	• Inscrivez le nom de la représentante ou du représentant autorisé en lettres détachées. • Inscrivez son titre en lettres détachées. • Inscrivez le nom de l'entreprise. • Signez et datez la demande. • Si le demandeur est une société par actions, le SCEAU de la société doit être apposé sur la demande.
Caution exigée	• S'il s'agit d'une société de personnes, tous les associés doivent signer la demande. • Une caution de 300 \$ CA est exigée dans le cadre de la demande de permis. • N'effectuez aucun paiement et ne prenez aucune disposition pour verser la caution avant d'avoir reçu les instructions du ministère des Finances ou de la personne responsable de l'examen de votre demande. • Attendez de recevoir une confirmation ou des instructions supplémentaires avant d'effectuer tout paiement relatif à la caution.

Instructions pour remplir la demande de permis d'utilisateur de combustible (T.C.-3)

Présentation de la demande

- Veuillez nous transmettre votre demande dûment remplie de l'une des façons suivantes :
 - **Par courriel** : yk.taxreturns@yukon.ca
 - **Par télécopieur** : 867-456-6709
 - **En personne** : Renseignements et paiements 2071, 2^e Avenue, Whitehorse (Yukon)
 - **Par la poste** : Gouvernement du Yukon
Ministère des Finances, Administration fiscale (B-5)
C.P. 2703
Whitehorse (Yukon)
Y1A 2C6
- **Heures d'ouverture** : du lundi au vendredi, de 8 h 30 à 16 h 30
- Pour toute question ou pour obtenir de l'aide, communiquez avec nous au **867-667-5345**.
- Laissez la partie **SECTION RÉSERVÉE AU MINISTÈRE** en blanc. Elle sera remplie par le ministère des Finances.

Ne pas remplir.