



BUREAU DU REGISTRAIRE DES STATISTIQUES DE L'ÉTAT CIVIL

DEMANDE DE MODIFICATION OU D'AJOUT D'UN PRÉNOM SUR L'ACTE D'ENREGISTREMENT DE NAISSANCE D'UN ENFANT

Numéro d'enregistrement
N

Conformément à l'article 10 de la *Loi sur les statistiques de l'état civil*, ce formulaire doit être utilisé pour présenter une demande officielle de modification ou d'ajout d'un prénom sur l'acte d'enregistrement de naissance d'un enfant né au Yukon. Le prénom doit avoir été donné ou utilisé avant le 12^e anniversaire de l'enfant.

Les parties 1, 2 et 3 du présent formulaire doivent obligatoirement être remplies.

La partie 4 doit être remplie si la demande est faite par l'un des parents de l'enfant ou par la personne qui donne le prénom à modifier ou à ajouter. S'il y a lieu, la partie 4 doit être remplie par chaque parent dont le nom figure sur l'acte d'enregistrement de naissance de l'enfant.

La partie 5 est facultative. Si vous ne la remplissez pas, vous devez soumettre :

- soit un certificat de baptême indiquant le prénom sous lequel l'enfant a été baptisé;
- soit une autre preuve documentaire (comme un dossier scolaire ou médical démontrant l'utilisation du prénom demandé).

Les parties 6 et 7 doivent obligatoirement être remplies.

Documents à joindre à la demande

Les documents suivants doivent être joints à votre demande :

- ☐ une pièce d'identité valide avec photo délivrée par une administration publique pour vous-même;
- ☐ tous les certificats de naissance originaux précédemment délivrés pour l'enfant et toutes les copies certifiées conformes de l'acte d'enregistrement de naissance de l'enfant.

Dépôt de la demande

Le formulaire dûment rempli peut être :

- déposé au Bureau du registraire des statistiques de l'état civil, au 204, rue Lambert (4^e étage), à Whitehorse;
- envoyé par la poste au Bureau du registraire des statistiques de l'état civil, C.P. 2703, Whitehorse (Yukon) Y1A 2C6.

Les demandes seront traitées dans les quatre semaines suivant leur réception par le Bureau.

Partie 1 : Enfant visé par la demande (ci-après « l'enfant »)

Nom	Prénom(s)
Date de naissance AAAA - MM - JJ	Lieu de naissance _____, Yukon

Cette demande est présentée par (sélectionnez une réponse) :

- ☐ les parents de l'enfant
- ☐ un parent survivant de l'enfant (joindre le certificat de décès du ou des parents décédés)
- ☐ la tutrice ou le tuteur de l'enfant (joindre une preuve de tutelle)
- ☐ la personne qui donne le prénom à modifier ou à ajouter
- ☐ l'enfant, après son 19^e anniversaire

Les renseignements personnels sont recueillis et utilisés conformément à la *Loi sur les statistiques de l'état civil* aux fins de modification ou d'ajout d'un prénom sur un acte d'enregistrement de naissance. Ces renseignements sont gérés conformément à la *Loi sur la protection et la gestion des renseignements médicaux*. Pour en savoir plus, communiquez avec le Bureau du registraire des statistiques de l'état civil au 867-667-5207 ou (sans frais) au 1-800-661-0408 ou à l'adresse C.P. 2703, Whitehorse (Yukon) Y1A 2C6.

Partie 2 : Renseignements sur la personne qui présente la demande

Nom de famille		Prénom(s)	
Lien avec l'enfant		Téléphone	
Adresse postale			
Numéro d'appartement (facultatif)		Numéro et nom de rue ou case postale	
Ville ou localité		Province ou territoire	Code postal

Partie 3 : Renseignements sur le prénom à modifier ou à ajouter

Inscrivez le ou les prénoms voulus pour l'enfant	Date à laquelle le prénom voulu a été donné AAAA - MM - JJ
Expliquez les raisons pour lesquelles vous demandez cette modification : ☐ Je souhaite me réapproprier mon identité inuite, métisse ou des Premières Nations. ☐ Je demande cette modification parce que (expliquez) :	

Partie 4 : Déclaration solennelle d'un parent

Directives

- La présente section renferme une déclaration solennelle obligatoire en vertu de la politique B.1 sur la modification ou l'ajout d'un prénom.
- Cette déclaration est obligatoire uniquement si la demande est faite par l'un des parents de l'enfant ou par la personne qui lui donne le nouveau prénom.
- Chaque parent dont le nom figure sur l'acte d'enregistrement de naissance doit faire une déclaration solennelle.
- Cette déclaration doit être faite devant un juge, un notaire public ou un juge de paix.
- Vous pouvez la faire gratuitement devant un notaire public du Bureau du registraire des statistiques de l'état civil ou faire appel au juge, au notaire public ou au juge de paix de votre choix.
- Vous pouvez inscrire votre nom et votre lieu de résidence à l'avance, mais ne la signez pas avant d'être devant le juge, le notaire public ou le juge de paix.
- Les signatures manuscrites originales sont obligatoires pour que la déclaration soit acceptée par le Bureau du registraire des statistiques de l'état civil.

Je, _____, de _____,
Nom du parent Lieu de résidence

déclare solennellement que :

1. les renseignements fournis dans le présent formulaire sont à ma connaissance vrais et exacts;
2. je consens à cette demande de modification ou d'ajout d'un prénom de mon enfant sur son acte d'enregistrement de naissance;
3. cette demande est faite de bonne foi.

Je fais la présente déclaration solennelle, la croyant consciencieusement vraie et sachant qu'elle a la même valeur et le même effet que si elle avait été faite sous serment.

DÉCLARATION FAITE DEVANT MOI

dans la _____ de _____
VILLE OU LOCALITÉ NOM DE LA VILLE OU DE LA LOCALITÉ
au/en _____ ce _____ jour
PROVINCE/TERRITOIRE JOUR
de _____ 20 _____
MOIS ANNÉE

Juge, notaire public ou juge de paix

Signature de la personne qui fait la déclaration

Partie 5 : Déclaration solennelle de la personne qui fait la demande

Directives

- Cette déclaration solennelle est faite en vertu de l'article 10 de la *Loi sur les statistiques de l'état civil*.
- Elle doit être faite devant un juge, un notaire public ou un juge de paix.
- Vous pouvez inscrire votre nom et votre lieu de résidence à l'avance, mais ne la signez pas avant d'être devant le juge, le notaire public ou le juge de paix.
- Les signatures manuscrites originales sont obligatoires pour que cette déclaration soit acceptée par le Bureau du registraire des statistiques de l'état civil.

Je, _____, de _____,
Nom de la personne qui présente la demande Lieu de résidence

déclare solennellement que :

1. les renseignements fournis dans le présent formulaire sont à ma connaissance vrais et exacts;
2. cette demande est faite de bonne foi.

Je fais la présente déclaration solennelle, la croyant consciencieusement vraie et sachant qu'elle a la même valeur et le même effet que si elle avait été faite sous serment.

DÉCLARATION FAITE DEVANT MOI

dans la _____ de _____
VILLE OU LOCALITÉ NOM DE LA VILLE OU DE LA LOCALITÉ
au/en _____ ce _____ jour
PROVINCE/TERRITOIRE JOUR
de _____ 20 _____
MOIS ANNÉE

Juge, notaire public ou juge de paix

Signature de la personne qui fait la déclaration

Partie 6 : Certificat de naissance

Si le Bureau accepte la demande, il modifiera l'acte d'enregistrement de naissance de l'enfant pour modifier ou ajouter le ou les prénoms voulus. Les certificats de naissance existants seront considérés comme non valides. Sur un certificat de naissance délivré après le changement, le ou les prénoms modifiés ou ajoutés seront inscrits comme s'ils étaient présents au moment de l'enregistrement de la naissance.

Les certificats de naissance coûtent 10 \$ chacun et peuvent être délivrés en deux versions :

- une **version abrégée**, où figurent seulement les renseignements personnels de l'enfant;
- une **version détaillée**, où figurent les renseignements de l'enfant et des parents.

Cochez une seule case :

- ☐ Je voudrais un certificat de naissance de l'enfant à jour en **version abrégée**.
- ☐ Je voudrais un certificat de naissance de l'enfant à jour en **version détaillée**.
- ☐ Je n'ai pas besoin d'une version à jour du certificat de naissance de l'enfant pour l'instant.

Partie 7 : Paiement

Des droits de 10 \$ sont payables pour la modification de l'acte d'enregistrement de naissance d'un enfant. Chaque nouveau certificat de naissance coûte 10 \$.

Cochez une seule case :

- ☐ Je joins un chèque ou un mandat-poste à ma demande, libellé à l'ordre du gouvernement du Yukon.
- ☐ Je prévois payer par téléphone avec ma carte de crédit. Veuillez me téléphoner à la réception de ma demande.
- ☐ Je prévois me rendre au Bureau du registraire des statistiques de l'état civil pour payer en personne.
- ☐ Je souhaite me réapproprier mon identité inuite, métisse ou des Premières Nations, et je suis donc exonéré des droits.

Réservé à l'administration

Modification d'un acte d'enregistrement de naissance vivante	10 \$
Certificat de naissance x _____ ☐ Version abrégée ☐ Version détaillée	\$
Montant total dû	\$
Tampon de paiement	Autocollant de courrier recommandé ou date d'envoi par Xpresspost