

Adresse du logement locatif		
Rue		
Ville/Localité	Province/Territoire	Code postal
Partie demanderesse 1		
Nom de famille	Prénom	La partie demanderesse est :
Téléphone	Courriel	<input type="checkbox"/> Locatrice <input type="checkbox"/> Locataire
Adresse (pour la signification de documents ou d'avis, par la poste ou en main propre)		
Partie demanderesse 2 (le cas échéant)		
Nom de famille	Prénom	La partie demanderesse est :
Téléphone	Courriel	<input type="checkbox"/> Locatrice <input type="checkbox"/> Locataire
Adresse (pour la signification de documents ou d'avis, par la poste ou en main propre)		
Partie intimée 1		
Nom de famille	Prénom	La partie intimée est :
Téléphone	Courriel	<input type="checkbox"/> Locatrice <input type="checkbox"/> Locataire
Adresse (pour la signification de documents ou d'avis, par la poste ou en main propre)		
Partie intimée 2 (le cas échéant)		
Nom de famille	Prénom	La partie intimée est :
Téléphone	Courriel	<input type="checkbox"/> Locatrice <input type="checkbox"/> Locataire
Adresse (pour la signification de documents ou d'avis, par la poste ou en main propre)		

Le Bureau de la location résidentielle a-t-il déjà donné un ordre ou pris une décision au sujet de cette location?		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Si oui, quels sont les numéros de dossier?	La location a-t-elle pris fin? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	

Si oui, de quelle manière?

- Sur avis de l'une des parties. Type d'avis (ex. préavis de fin de location de 14 jours) : _____
- La location avait une durée déterminée.
- Le locateur et le locataire ont convenu par écrit de mettre fin à la location.
- La location est devenue inexécutable (ex. le logement locatif a été inondé).
- Le Bureau de la location résidentielle a ordonné de mettre fin à la location. Numéro de l'ordre : _____
- Le locataire a quitté ou abandonné le logement.

À quelle date la location a-t-elle pris fin?

AAAA-MM-JJ

La présente demande porte-t-elle sur une maison mobile?

- Oui Non **Si oui, passez à la partie 2, sinon remplissez la partie 1.**

Partie 1

Avez-vous communiqué avec le locataire au sujet des biens abandonnés? Oui Non

Si oui, décrivez combien de fois et de quelle manière vous avez communiqué avec le locataire. Donnez le plus de précisions possible et joignez les pièces à l'appui à la demande.

Dans le tableau ci-dessous, dressez la liste de tous les biens abandonnés et indiquez leur valeur estimative. Au besoin, joignez une autre feuille.

Biens	Valeur estimative

Que comptez-vous faire de ces biens?

Joignez à la demande toutes les pièces à l'appui que vous avez.

Partie 2

Avez-vous communiqué avec le locataire au sujet de la maison mobile? Oui Non

Si oui, indiquez quand et comment, et fournissez tout autre renseignement pertinent. Joignez également à la demande toute pièce à l'appui.

Quelles mesures avez-vous prises pour déterminer si une autre personne que celle qui est locataire a des droits sur la maison mobile?

Quelle est la valeur de la maison mobile? (Vous devez joindre une copie de l'évaluation foncière.)

Que comptez-vous faire de la maison mobile?

Ne transmettez aucun document original. Le Bureau détruit tous les exemplaires papier.

En signant ci-dessous :

- 1) je déclare que les renseignements fournis sont exacts et complets;
- 2) je comprends que ces renseignements sont assujettis à la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* du Yukon.

Nom de la partie demanderesse 1
(en lettres détachées)

Signature

Date AAAA-MM-JJ

Nom de la partie demanderesse 2
(en lettres détachées)

Signature

Date AAAA-MM-JJ

Note : Faire une fausse déclaration peut entraîner de graves conséquences, y compris le rejet de votre demande, l'annulation d'une conclusion en votre faveur, l'imposition d'une amende ou le risque de devoir faire face à des accusations en vertu de la *Loi sur les rapports entre locateurs et locataires en matière résidentielle*.

Les renseignements personnels fournis dans le présent formulaire sont recueillis, utilisés et communiqués conformément aux alinéas 29a) et c) de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* et à la *Loi sur les rapports entre locateurs et locataires en matière résidentielle*. Ils seront utilisés aux fins d'application de ces lois et de leurs règlements d'application. Pour en savoir plus sur la collecte de ces renseignements, communiquez avec le Bureau de la location résidentielle, Services aux collectivités, gouvernement du Yukon, par la poste à l'adresse C.P. 2703, Whitehorse (Yukon) Y1A 2C6, par téléphone au 867-667-5944 ou par courriel à rt@yukon.ca.