



FORMULAIRE DE LOGEMENT

HÔTELS, MOTELS, AUBERGES, CAMPINGS ET PARCS DE VR

À REMPLIR PAR LE PERSONNEL DE L'ÉTABLISSEMENT

Remarque : Le Service de soutien du revenu ne peut pas fournir de dépôt de garantie pour les logements qui ne sont pas assujettis à la Loi sur les rapports entre locateurs et locataires en matière résidentielle, y compris dans le cas des séjours de moins de six mois dans les hôtels et les motels, et pour les campings et les terrains de caravanage.

Nom de l'occupant	PRÉNOM	NOM DE FAMILLE
-------------------	--------	----------------

Occupant(s) additionnel(s) <i>(toutes les autres personnes vivant dans le logement)</i>	PRÉNOM(S) ET NOM	LIEN AVEC L'OCCUPANT

Dénomination sociale			
Adresse postale			
Adresse municipale <i>(si elle diffère de l'adresse indiquée ci-dessus)</i>			
Téléphone		Télécopieur	
Date d'arrivée	AAAA / MM / JJ	Date de départ	AAAA / MM / JJ

FRÉQUENCE DE PAIEMENT	TARIF	DURÉE DU SÉJOUR	SERVICES (LE CAS ÉCHÉANT)	TOTAL
<input type="checkbox"/> Quotidien	_____ \$	x _____ nuit(s)	+ bois _____ \$	= _____ \$
<input type="checkbox"/> Hebdomadaire		x _____ semaine(s)	+ douches _____ \$	
<input type="checkbox"/> Mensuel		x _____ mois		

Remarque à l'intention des propriétaires d'entreprises : Le Service de soutien du revenu n'est pas une partie prenante du contrat signé entre le locateur et le locataire et n'est pas assujetti à la Loi sur les hôtels et les établissements touristiques. Il n'assume donc aucune responsabilité pour le non-paiement du loyer ou les dommages éventuels dans les logements. Si l'occupant quitte subitement son logement, veuillez en aviser le Service de soutien du revenu en communiquant avec le bureau de Whitehorse, au 867-667-5674, ou avec le bureau de services régionaux de votre localité, au 867-_____.

Nom de l'employé

Signature de l'employé

Poste/titre de l'employé

AAAA / MM / JJ
Date

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Loyer payé : Directement Par le locataire

Vérifié par : _____

Date (AAAA/MM/JJ) : _____