



MICROSUBVENTION SPARK POUR LE TOURISME

Le programme de microsubvention pour le tourisme Spark vise à soutenir le développement d'une nouvelle génération émergente d'entrepreneurs et d'entrepreneures offrant des expériences et des services touristiques au Yukon. Le programme leur apportera une aide financière et agira comme catalyseur pour encourager le développement et la mise en œuvre d'expériences et de services touristiques innovants susceptibles de donner naissance à des projets et à des expériences de plus grande envergure dans l'avenir. Il entend favoriser la durabilité à long terme, telle qu'elle est définie par l'Organisation mondiale du tourisme des Nations Unies (OMT)¹, et soutenir la nouvelle génération d'entrepreneuriat.

Ce programme ne s'adresse pas aux organisations déjà établies qui souhaitent élargir leur offre.

La subvention est destinée aux particuliers, aux entreprises, aux gouvernements des Premières Nations, aux sociétés de développement autochtone et aux organismes à but non lucratif du Yukon.

Les personnes retenues peuvent recevoir **entre 1 000 \$ et 5 000 \$**.

On peut consulter les [lignes directrices du programme](#) pour connaître les critères d'admissibilité et en savoir plus sur le fonds.

Consignes pour remplir la demande

- **Lisez** attentivement les lignes directrices : elles contiennent des renseignements sur les objectifs du programme, l'admissibilité des projets et la marche à suivre pour présenter une demande.
- **Remplissez** la liste de vérification ci-dessous et joignez-la à votre demande.
- **Présentez** votre demande. Transmettez-la au ministère du Tourisme et de la Culture au plus tard à 16 h 30 le jour de la date limite. Si la date limite tombe un jour de fin de semaine ou un jour férié, celle-ci est reportée au jour ouvrable suivant, au plus tard à 16 h 30. Les demandes reçues après la date limite ne seront pas acceptées.

Liste de vérification de la demande

Toutes les demandes doivent être accompagnées des documents suivants :

- formulaire de demande dûment rempli et signé (signature numérique acceptée);
- autres documents d'appui tels que des lettres de soutien, des plans communautaires ou des stratégies du gouvernement du Yukon (facultatif).

Avis sur la collecte de données

Les renseignements personnels demandés sont recueillis conformément à la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, L.Y. 2018, ch. 9, alinéa 15c)(i) dans le but d'évaluer et d'accepter les demandes et de recevoir les rapports pour la microsubvention Spark pour le tourisme.

Pour toute question, communiquez avec la personne-conseil en développement du tourisme, Tourisme et Culture (développement des destinations touristiques) par téléphone au 867-333-6923, par courriel à destinationmanagement@yukon.ca ou par la poste à Ministère du Tourisme et de la Culture (L-1), Gouvernement du Yukon, C.P. 2703, Whitehorse (Yukon) Y1A 2C6.

¹ Selon la définition de l'OMT, le tourisme durable désigne un tourisme qui tient pleinement compte de ses impacts économiques, sociaux et environnementaux actuels et futurs en répondant aux besoins des visiteurs, des professionnels, de l'environnement et des communautés d'accueil.

Renseignements sur la personne présentant la demande				
Prénom		Nom		
Nom de l'organisation ou de l'entreprise		Type de demandeur		
Prénom de la personne-ressource		Nom de la personne-ressource		
Adresse postale				
Numéro de bureau	Numéro et rue/Case postale	Ville/Localité	Territoire Yukon	Code postal
Adresse de l'entreprise <input type="checkbox"/> Même adresse que ci-dessus				
Numéro de bureau	Numéro et rue/Case postale	Ville/Localité	Territoire Yukon	Code postal
Téléphone :		Courriel :		
La personne qui fait la demande ou est propriétaire de l'entreprise appartient-elle à une Première Nation du Yukon?				
<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Je préfère ne pas répondre <input type="checkbox"/> s. o.				
La personne qui fait la demande ou est propriétaire de l'entreprise appartient-elle à la communauté LGBTQ2E+?				
<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Je préfère ne pas répondre <input type="checkbox"/> s. o.				
Renseignements sur le projet				
Quel est le nom de votre projet? _____				
Quel montant de financement demandez-vous? (jusqu'à 5 000 \$) : _____ \$				
À quel endroit le projet sera-t-il réalisé? (ex. Haines Junction, au Yukon ou adresse physique)				
Date de début du projet : AAAA-MM-JJ		Date de fin du projet : AAAA-MM-JJ		
Résumé du projet				
Décrivez votre projet en 300 mots maximum.				

Comment comptez-vous mener à bien le projet? (300 mots maximum)

En quoi votre projet est-il nouveau, innovant ou créatif? (300 mots maximum)

Comment envisagez-vous la croissance de votre projet ou de votre entreprise dans les prochaines années?
(300 mots maximum)

Expliquez brièvement votre capacité à mener à bien ce projet (expérience, expertise, formation, etc.).
(300 mots maximum)

Quels sont les plus grands risques qui vous empêcheraient de mener à bien votre projet et quel est votre plan pour les surmonter? (300 mots maximum)

Budget

Combien coûtera le projet? _____ \$ ***Note :** La TPS n'est pas payable par le gouvernement du Yukon.

Dépense	Coût
Total	

Déclaration et signature de la personne présentant la demande

Déclaration

Par la présente, je demande au gouvernement du Yukon de m'accorder une subvention. Les renseignements contenus dans les présentes sont, à ma connaissance, vrais et exacts. J'affirme que je comprends les critères d'admissibilité et les objectifs du programme de financement, et je présente ma demande en toute bonne foi.

Nous déclarons que, à notre connaissance, le projet envisagé répondra en tous points aux directives, lois et codes municipaux, territoriaux et fédéraux, que notre entreprise/organisation est en règle et que les paiements de toute somme due au gouvernement du Yukon sont à jour.

Le gouvernement du Yukon peut, à son gré, transmettre les présentes et demander des renseignements sur la personne qui présente la demande à tout ministère ou à toute personne, entreprise, société, agence fédérale, provinciale, autochtone ou municipale, ainsi qu'à tout organisme à but non lucratif, de développement économique ou autre, et leur transmettre des renseignements, si le gouvernement du Yukon l'estime nécessaire, pour évaluer la présente demande ou pour la renvoyer à une autre instance.

Je comprends que le dossier de demande peut être rendu public en totalité ou en partie conformément à la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. Je comprends également que le gouvernement du Yukon ou ses mandataires peuvent demander, si nécessaire, à examiner les dossiers, y compris les dossiers financiers, du bénéficiaire ou de ses mandataires afin de s'assurer que les objectifs du programme ont été atteints, les activités menées à bien et les subventions utilisées en conformité avec les modalités établies.

L'utilisation d'une subvention à d'autres fins que celle de couvrir les frais admissibles constituera une dette envers le gouvernement du Yukon qui devra, à la demande de ce dernier, lui être remboursée sur-le-champ par le bénéficiaire.

NOM DE LA PERSONNE PRÉSENTANT LA DEMANDE
(EN LETTRES DÉTACHÉES)

SIGNATURE DE LA PERSONNE AUTORISÉE

AAAA - MM - JJ

DATE